

Принято на заседании ученого совета  
Института 27.08.2024 (протокол № 1),  
утверждено приказом ректора от 27.08.24

Ректор АНОО ВО  
Невский институт языка и культуры



*М.И. Диброва*  
\_\_\_\_\_ М.И. Диброва  
« 7 » *ор* \_\_\_\_\_ 2024

## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Санкт-Петербург  
2024

## **1. Общие положения**

Настоящие правила разработаны на основании и в соответствии с Трудовым кодексом РФ, федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, уставом АНОО ВО «Невский институт языка и культуры» (далее по тексту – Институт), локальными актами, регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности в Институте.

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее по тексту - Правила) вступают в силу с момента их утверждения ректором Института с учетом мнения студенческого совета. Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил). Изменения и дополнения Правил производятся в порядке их принятия.

1.2. Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся Института, режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы регулирования учебного распорядка и распространяются на всех обучающихся Института.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Института, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся Института, действует на территории Института (во всех зданиях и помещениях Института) и на прилегающих к ним территориях.

1.4. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются ректором и иными руководителями Института в пределах предоставленных им прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и (или) Правилами, - с учетом мнения студенческого совета Института и (или) совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.5. Правила должны способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению, дальнейшему укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени.

1.6. Учебная дисциплина обеспечивается созданием необходимых организационных и экономических условий для нормальной учебы и научной деятельности, творческим отношением к обучению, методами убеждения, воспитания, а также поощрения за добросовестное отношение к учебе. К нарушителям учебной дисциплины применяются меры дисциплинарного и общественного воздействия.

1.7. Вопросы, связанные с применением правил внутреннего распорядка, решаются руководством Института в пределах предоставленных ему прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, с учетом мнения студенческого совета Института и (или) совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Основные права и обязанности обучающихся**

2.1. Обучающиеся в Институте имеют право: на обучение в пределах федерального государственного– образовательного стандарта, по индивидуальным учебным планам в соответствии с решением ученого совета; участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных

стандартов высшего образования (далее – ФГОС). Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между обучающимся и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве; бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами; получать дополнительные (в том числе платные) образовательные– услуги; избирать и быть избранным в состав конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся, ученого совета Института; свободно выражать собственные мнения и убеждения; выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки) и элективные (избираемые в обязательном порядке) дисциплины (модули); участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института и его обособленных структурных подразделений, в том числе через общественные организации и органы управления; бесплатно пользоваться услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений Института в порядке, установленном уставом; принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах; совмещать учебу с профессиональной деятельностью и иной работой на условиях вторичной занятости; представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Института; обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке; обучающиеся по очной, очно-заочной и заочной форме, выполняющие учебный план, имеют право, с согласия работодателя, на дополнительный оплачиваемый и неоплачиваемый отпуск по месту работы, на сокращенную рабочую неделю и на другие льготы, которые предоставляются в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации.

2.2. Принуждение обучающихся в Институте к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

2.3. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.4. Обучающийся имеет право на переход с платного обучения на бесплатное по решению Ученого совета Института, при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, в порядке, установленном локальными актами Института.

2.5. Обучающиеся по аккредитованным программам по очной форме обучения имеют право на получение отсрочки от призыва на военную службу в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе».

2.6. Обучающиеся в Институте обязаны: соблюдать законодательство РФ, Устав Института, настоящие Правила, иные локальные нормативные акты (приказы, распоряжения), принятые в Институте требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены обучения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями; в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом; выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими учебным планом, образовательной программой; бережно и аккуратно

относиться к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, приборам, другому имуществу Института. Без соответствующего разрешения обучающимся запрещается выносить предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных, жилых корпусов и других помещений; нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Института в соответствии с нормами действующего законодательства; не курить в не отведенных для этого местах; вести себя достойно, не пользоваться ненормативной лексикой; при неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан при первой возможности поставить об этом в известность декана факультета (заведующего учебной частью), сотрудников деканата, и в первый день явки в Институт представить объяснение о причинах пропуска занятий. В случае болезни обучающийся предоставляет справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения; немедленно сообщать в деканат (учебную часть) о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Института; соблюдать действующий в Институте пропускной режим; проявлять уважение к другим обучающимся и сотрудникам Института; повышать свой научный и культурный уровень, активно участвовать в общественной жизни Института; обучающиеся должны быть дисциплинированными и опрятными как в учебном заведении, так и в общественных местах; обучающиеся должны соблюдать надлежащую чистоту и порядок в зданиях, помещениях Института и на прилегающих к ним территориях.

2.7. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебно-производственных обеспечивает технический персонал и обучающиеся на началах самообслуживания в соответствии с установленным в Институте распорядком.

### **3. Основные права и обязанности Института**

3.1. Институт автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования в части обеспечения образовательного процесса, организации научно-исследовательской работы и выполнения иных, возложенных на него функций, обязан: соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты; обеспечивать безопасные условия обучения, отвечающие требованиям охраны и гигиены образовательного процесса; обеспечивать охрану территории Института и поддержание порядка; организовать изучение и внедрение передовых методов обучения; обеспечивать учебный процесс необходимой учебно-методической, специальной и нормативной литературой, справочными материалами и пособиями в соответствии с требованиями ФГОС; обеспечить разработку учебных планов и программ, соответствующих требованиям ФГОС по основным учебным дисциплинам; учитывать особенности и направления подготовки специалистов на факультетах Института; осуществлять воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы, занятий физической культурой и художественным творчеством; обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую, экономическую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, устранение потерь учебного времени, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины; соблюдать законы и иные нормативные правовые акты по вопросам образования, положения настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Института; обеспечивать исправное содержание помещений, систем отопления, освещения, вентиляции, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся; обеспечивать своевременное предоставление каникул обучающимся в Институте.

3.2. Институт вправе: поощрять обучающихся за хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, общественно-полезном труде и общественной жизни Института; требовать от обучающихся исполнения обязанностей и бережного отношения к имуществу Института, уважительного отношения к сотрудникам Института и другим обучающимся; соблюдения правил внутреннего распорядка; привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном федеральными законами, Уставом Института и настоящими Правилами; принимать локальные нормативные акты.

#### **4. Организация учебного процесса.**

4.1. Учебные занятия в Институте проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами, календарным учебным графиком. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается, если это сокращение противоречит нормативам, установленным ФГОС.

4.2. Расписания учебных занятий составляются в соответствии с требованиями, установленными локальными нормативными актами Института. Для проведения дополнительных занятий составляется отдельное расписание. Нагрузка обучающихся по всем видам учебных занятий и формам обучения устанавливается локальными нормативными актами Института в пределах, определяемых ФГОС.

4.3. О начале и об окончании занятий, а также о перерыве в занятиях обучающиеся извещаются соответствующими сигналами или другим способом.

4.4. Учебные занятия могут проводиться в две смены. Расписание начала и окончания занятий во всех учебных корпусах регламентируется локальными нормативными актами Института. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия.

4.5. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

4.6. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных кабинетах каждый курс может делиться на группы. Количество и состав академических групп формируется деканом факультета в зависимости от характера практических занятий и изучаемых учебных дисциплин.

4.7. В каждой группе деканом факультета назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся. Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний. Староста группы непосредственно взаимодействует с преподавателем, курирующим соответствующий курс или учебную группу, форму обучения, и исполняет его поручения. В функции старосты группы входит: а) персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий и подготовки к занятиям; б) представление декану факультета ежедневно сведений о неявке или опоздании обучающихся на занятия (при наличии) контроль за

состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранность помещений, учебного оборудования и инвентаря; г) своевременная организация получения и распределения среди обучающихся группы учебников и учебных пособий; д) извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

## **5. Поощрения за успехи в учебе**

5.1. Для обучающихся в Институте за хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, общественно-полезном труде и общественной жизни Института устанавливаются следующие меры поощрения: а) объявление благодарности; б) представление к назначению именной стипендии, других вознаграждений; в) награждение почетной грамотой. Поощрения объявляются приказом ректора с учетом мнения студенческого совета и доводятся до сведения обучающегося.

## **6. Ответственность за нарушение учебной дисциплины**

6.1. За нарушение учебной дисциплины и обязанностей, предусмотренных Уставом Института, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Института, за совершение аморального проступка, за невыполнение в установленные сроки учебного плана к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий: а) замечание; б) выговор; в) отчисление из Института.

6.2. Основания отчисления обучающихся из Института, в том числе по неуважительной причине, определяются локальными нормативными актами Института.

6.3. Дисциплинарное взыскание за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Института, Правил внутреннего распорядка, иных локальных актов Института может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения. Отказ дать такое объяснение оформляется актом и не лишает руководителя права на применение взыскания.

6.4. Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося или (и) нахождения его на каникулах. Не допускается дисциплинарное отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

6.5. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления из Института применяется ректором Института по представлению полномочных руководителей соответствующих подразделений. Объявленное взыскание доводится до сведения обучающегося под роспись руководителем учебного подразделения.

## **7. Порядок в помещениях Института**

7.1. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебно-производственных и жилищно-бытовых помещениях обеспечивают технический персонал и обучающиеся на началах самообслуживания в соответствии с установленным в Институте распорядком.

7.2. В помещениях Института запрещается: находиться в верхней одежде, головных уборах, сидеть на подоконниках, полу, столах; оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения; вести громкие разговоры, шуметь в коридорах во время занятий, употреблять ненормативную лексику, нецензурную брань, вести разговор на темы порнографии, насилия, агрессии, терроризма, экстремизма, бандитизма; употреблять нецензурные выражения; курить в зданиях Института и на прилегающей территории; употреблять, распространять, проносить, хранить спиртные напитки, наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги, в том числе и на прилегающих территориях; пользоваться сотовыми телефонами и другими средствами связи, вести телефонные разговоры в учебных аудиториях во время занятий; проходить в помещения Института или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию; мусорить; выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Институту.

7.3. Запрещается парковка транспортных средств на территории Института, за исключением мест, предназначенных для парковки.

7.4. Прием пищи разрешается только в отведенных для этого местах.

7.5. Внешний вид каждого обучающегося основа имиджа Института. Рекомендуется придерживаться следующих правил ношения деловой одежды: стиль деловой одежды должен быть сдержанным; одежда должна быть аккуратной и соответствовать принятым стандартам деловой одежды.

7.6. В Институте действует пропускной режим. Обучающиеся пропускаются в помещения Института по электронным пропускам.

7.7. Мероприятия, проводимые в выходные и нерабочие праздничные дни, а также пребывание в зданиях Института после 21-30 часа осуществляется по распоряжению ректора (проректора) Института.

7.8. Культурные, спортивные и другие массовые мероприятия, проводимые в Институте, согласуются с ректоратом и заканчиваются, как правило, не позднее 21-00 часа.